

Wir sind ein mittelständisches Familienunternehmen und seit über 125 Jahren in der Mühlenindustrie tätig. Unsere Kernkompetenz liegt in der Verarbeitung von Brotgetreide in qualitativ hochwertige Rohstoffe für die Handwerks- und Industriebäckereien, Weizenstärke- und Futtermittelhersteller.

Zum 01. August 2019 suchen wir Verstärkung in Vollzeit im Bereich

Sekretariat (m/w/d)



Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Sehr gute Kenntnisse in Word/Excel/PowerPoint/Outlook
- Gepflegtes und höfliches Auftreten
- Berufserfahrung im Bereich Sekretariat wäre wünschenswert
- Freude an Teamarbeit
- Gutes Organisationsvermögen
- Höfliches und serviceorientiertes Auftreten am Telefon

Was Sie von uns erwarten dürfen:

- Leistungsgerechte Vergütung
- Gutes Arbeitsklima
- Arbeitsplatz in einem stetig wachsenden Unternehmen
- Abwechslungsreiche Tätigkeit

Wenn Sie motiviert sind und gern im Team arbeiten, dann bewerben Sie sich bei uns. **Wir freuen uns auf Unterstützung!**